

I. Arstiportaal – juhend

I. Arstiportaal – juhend	1
1. Autentimine ja konto valimine	1
2. Portaal.....	2
2.1. Päis	2
2.2. Menüü	2
2.3. Haigusjuhtude ajalugu	2
2.4. Broneeringud	5

1. Autentimine ja konto valimine

1.1.1. Logida sisse ID-kaardiga (või parooliga kui see on portaali haldaja poolt antud).

1.1.1.1. Link „Unustasid parooli?“ töötab ainult sellisel juhul, kui kasutajale on parool antud. St, kui parooli eraldatud pole, siis lingi kaudu (uut) parooli ka tellida ei saa.

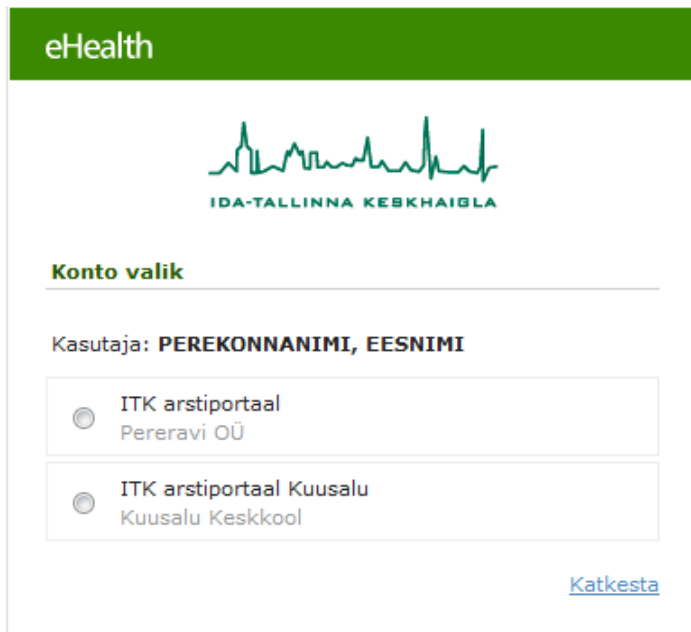
1.1.1.2. Kui sisestatud kasutajatunnus ja ID-kaardi pin-kood (või parool) on korrektsed, aga kasutajal puudub portaalile ligipääsuks vajalik konto, kuvatakse veateade.

SEC.09.1

1.1.3. Vale kasutajatunnuse ja/või parooli kombinatsiooni sisestamisel kuvatakse veateade:

Sisselogimine ebaõnnestus

1.1.4. Kui portaali kasutaja esindab mitut asutust, tuleb autentimise järgselt valida konto (asutus), mille nimel töötatakse (ühe asutuse korral valikut ei pakuta, vaid see samm jäetakse vahele).

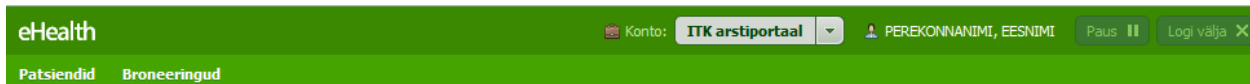


SEC.09.1

2. Portaal

2.1. Päis

2.1.1. Arstiportaali sisenedes avaneb kasutajale järgmine vaade.



2.1.2. Kui kasutaja esindab portaali kasutamisel mitut juriidilist asutust, tekitatakse konto iga asutuse jaoks eraldi, Kontot, st asutust, mida esindatakse, on võimalik valida valikmenüüst valiku tegemisega.

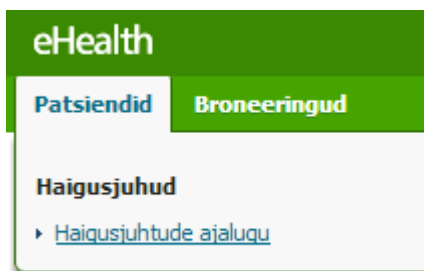
2.1.3. Nupp „Paus“ võimaldab töö pooleli jätta (kasutaja suunatakse autentimise kuvale) ning peale autentimist samast kohast jätkata.

2.1.4. Nupp „Logi välja“ lõpetab sessiooni ning suunab kasutaja autentimise kuvale

2.2. Menüü

2.2.1. Menüüpunktide „Patsiendid“ alt on võimalik vaadata patsientide raviajalugu, „Broneeringud“ alt vaadata tehtud broneeringuid ja teha uusi.

2.3. Haigusjuhtude ajalugu



2.3.1. Avaneb otsinguvorm, kust on võimalik patsienti otsida nii isikukoodi kui ka nime järgi. Nime järgi otsimisel kasutatakse mustrit „perenimi, eesnimi“.

► **Patsiendi otsimine**

ID:

Nimi:

(MPI.07.1)

2.3.2. Kui otsitav patsient ei kuulu (haiglainfosüsteemi andmete järgselt) sisseloginud kasutaja patsientide hulka (arsti nimistusse), küsitakse kasutajalt andmete vaatamise põhjust. Kui kuulub, siis põhjendust ei küsita ning suundutakse otse patsiendi haigusjuhtude vaatesse.

Meditsiiniliste andmete vaatamine

* Andmete vaatamise Ravitöö Õppetöö Teadustöö Ravikvaliteedi seire Patsiendi põhjendus: kaebuse lahendamiseks kaebuse alusel Raviarveldus ja statistika IT helpdesk Muu

Põhjenduse selgitus:

2.3.3. Patsiendi väljaotsimisel avaneb haigusjuhtudest järgnev vaade. Kuvatakse kõik patsiendiga seotud tühistamata haigusjuhud.

► **Haigusjuhtude nimekiri**

Kuvatakse kirjed 1-8 [Kokku 8]

Liik	HJ number	Alates kp	Kuni kp	Diagnoos	Allüksus	Arst	Eriala
S	20121105-0282	05.11.2012			220111	ARU, ARGO - D00044	Oftalmoloogia
A	20121202-0338	02.12.2012			220112	Rander, Rein - D04212	
A	20121107-0292	07.11.2012			220112	Kadakas, Pille - D99998	
A	20121030-0270	30.10.2012			220611	Valdek, Piret - D05159	Üldarstiabi
A	20121021-0245	21.10.2012		R40.0 - Somnolentsus e unisus, stuupor e kohmetus ja kooma e oimetus, unisus	220113	Kadakas, Pille - D99998	Üldarstiabi
A	20120830-0098	30.08.2012		R40.0 - Somnolentsus e unisus, stuupor e kohmetus ja kooma e oimetus, unisus	220112	Kadakas, Pille - D99998	Üldkirurgia
S	20120905-0124	05.09.2012	05.09.2012		220312	Paavo, Kaisa - A9876 Ahlberg, Armen - D03297	Sisehaigused
S	20120830-0096	30.08.2012	05.09.2012		220111	Rander, Rein - D04212	Üldarstiabi

(TRG.03.2)

A - Ambulatoorne

P - Päevastatsionaarne

S - Statsionaarne

2.3.4. Haigusjuhud on sorteeritud staatuse järgi: avatud staatuses eespool ja märgitud rohelisega. Seejärel liigi järgi: statsionaarne, päevastatsionaarne, ambulatoorne. Seejärel avamise kp järgi kahanevalt.

2.3.5. Diagnoosiväljal kuvatakse lõplik kliiniline põhidiagnoos.

2.3.6. Haigusjuhu numbril olevale lingile vajutades siirduakse konkreetse haigusjuhu dokumentatsiooni vaatamisele. Vaikimisi püütakse avada haigusjuhu epikriisi vaatamiskuva. Kui haigusjuhul ei ole epikriis veel koostatud, kuvatakse teade:

Puuduvad külastused koostatud epikriisiga ning ei ole ühtegi külastust, millele tohib lisada epikriisi.

2.3.7. Hiirekursoriga haigusjuhu numbriga olevale sakile „ „ liikudest avatakse menüü, kust on on kättesaadavad haigusjuhu ja patsiendipõhised dokumendid ja muud meditsiinilised andmed.

PEREKONNANIMI, EESNIMI 37600144261 | 36a
Isikuandmed | Meditsiinilised andmed | HJ koondandmed

Haiguslugu
 ▶ Anamnees
 ▶ Patsiendikaart
 ▶ Diagnoosid
 ▶ Dokumendid
 ▶ Operatsiooniprotokollid
 ▶ Erakorralised sündmused
 ▶ TISS leht
 ▶ Epikriis
 ▶ HJ dokumendid

Tellimused
 ▶ Saatekirjad ja vastused
 ▶ Analüüside risttabel
 ▶ Analüüside vastused

Väljunddokumendid
 ▶ Nõusolekud
 ▶ Retseptid
 ▶ Töövõimetusleht
 ▶ Haigusjuhu väljavõtete nimekiri

Ajalugu
 ▶ Patsiendi analüüside risttabel
 ▶ Patsiendi analüüside vastused
 ▶ ITK pildiarhiiv
 ▶ Dokumendi arhiiv
 ▶ Paberarhiiv

„Saatekirjad ja vastused“ - Näed patsiendi kõiki alates 21.12.2012 tellitud uuringuid (v.a analüüsid) ja vastuseid.

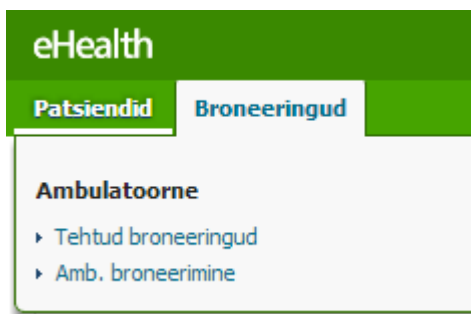
„Patsiendi analüüside risttabel“ - näed patsiendi kõiki analüüse.

„Dokumendi arhiiv“ - näed patsiendi arhiveeritud dokumente sh epikriise mis valminud enne 21.12.2012.

„HJ dokumendid“ - Haigusjuhuga seotud erinevad dokumendid. Näiteks operatsiooni protokollid, TISS-leht, haavaõe dokument jne.

2.3.8. Kontekstist väljumiseks, nimekirjavaatesse tagasi saamiseks vajutada 'X'.

2.4. Broneeringud



2.4.1. „Tehtud broneeringud“ alt avaneb järgnev vaade:

Otsi patsient

ID:

Perenimi, Eesnimi:

[Tühjenda](#)

Otsi patsient haigusjuhu järgi

HJ/vöötкод:

Otsi patsient saatekirja järgi

SK/vöötкод:

Ambulatoorse broneeringute nimekiri

Ambulatoorse broneeringute nimekiri

> **Ambulatoorse broneeringute nimekiri**

< Eelmine reede, 14. detsember 2012 Järgmine >

Kell	Patsient	Isikukood	Töötaja	Str. üksus	Eriala	
10:00	TEEPERE, ANTI	37407240292	Paavo, Kaisa - A9876	250625		
10:30	TEEPERE, ANTI	37407240292	Paavo, Kaisa - A9876	250625		
13:40	Jasinski, Jan	37712092729	ARST, MÄÄRAMATA - D00000	250321	021	
17:30	Test, OLGA_TR1	45508090316	Paavo, Kaisa - A9876	250625		

(ROA.02.1)

2.4.2. Nimekirjas kuvatakse broneeringuid, mis on tehtud kasutaja enda poolt.

2.4.3. Vaikimisi kuvatakse nimekirjas broneeringud, mis on tehtud hetkekuupäevale. Punasel taustal kuvatakse broneeringud, mis jäävad minevikku.

2.4.4. Infonupp kirje järel näitab broneeringu muutmiste ajalugu jm vastuvõtuga seotud andmeid.

2.4.5. Muuda nupp võimaldab vastuvõtuaega muuta.

2.4.6. Kustutamise nupp võimaldab broneeringut tühistada.

2.4.7. Juba toimunud või tühistatud vastuvõtte pole võimalik muuta ega tühistada.

2.4.8. Võimalik otsida ka konkreetse patsiendi broneeringuid kas nime, haigusjuhu või saatekirja järgi.

2.4.9. „Amb. broneerimine“ alt avaneb järgmine vaade:

Lubatud broneeringute arv - 120, teostatud broneeringute arv - 2

Otsi patsient

ID:

Ambulatoorse vastuvõtuoja otsimine

Ambulatoorse vastuvõtuoja otsimine

Vastuvõtuoja otsimine

Otsi aegu alatest: 10.01.2013

Eriala:

Töötaja:

Teenusegrupp: - vali -

Teenus:

Vastuvõtt: E - Esmane vastuvõtt

Üksus: - vali -

Maja: - vali -

Ruum:

Kas on vaja saatekirja: Näita kõiki
 Jah
 Ei

Missuguseid aegu näidata: Ainult vabasid
 Näita kõiki

Kuidas aegu grupeerida: Töötaja kaupa
 Ruumi kaupa

Otsi **Tühjenda** **Tagasi**

Otsi patsient haigusjuhu järgi

HJ/vöotkood:

Otsi patsient saatekirja järgi

SK/vöotkood:

2.4.10. Vastavas komponendis on võimalik patsiendile broneerida aega vastuvõtuks või uuringuks. Patsiendi võib otsida nii esimesel sammul kui ka pärast sobiva vastuvõtuoja leidmist ja välja valimist.

2.4.11. Kui limiit ületatakse, siis antakse ka vastavasisuline veateade. Vastuvõtuaega on ikkagi võimalik otsida, aga broneeringut pole võimalik teha. Sellisel juhul võib helistada klienditeenindusse, kus klienditeenindaja ise vastava broneeringu teeb.

Patsient: (PUUDUB)

Otsing **Kalender** Valitud (1)

Nädal Päev 17. Detsember 2012 « Eelmine Järgmine »

Töötaja: GETTER, ZIRK - D0012 Ruum: RC0162 - Üksus: Kardioloogia ambulatoorne Ravi tn

<input checked="" type="checkbox"/> 08:00 B	<input type="checkbox"/> 08:30 B	<input type="checkbox"/> 09:00 B	<input type="checkbox"/> 09:30 B
Avalik lisainfo vastuvõtugraafiku Vabu kohti:15/15	Avalik lisainfo vastuvõtugraafiku Vabu kohti:15/15	Avalik lisainfo vastuvõtugraafiku Vabu kohti:15/15	Avalik lisainfo vastuvõtugraafiku Vabu kohti:15/15


Kinnita valitud ajad ja liigu edasi

[← Katkesta](#)

2.4.12. Korraga saab broneerida ühe vastuvõtuoja.

2.4.13. Kui sobiv aeg on välja valitud, avaneb järgnev vaade. Broneeringu õnnestumisel suundutakse vastava broneeringu vaatamiskuvale.

Patsient [Otsi uus](#)

 **PEREKONNANIMI, EESNIMI**
 14.06.1976 / 36a
 Kindlustatud: 01

Kontaktandmed

Siin on patsiendi kontaktandmed, mis on loetletud allpool.

Ambulatoorse broneeringu lisamine

Ambulatoorse vastuvõtutaja otsimine > Patsiendi ambulatoorne broneerimine > Ambulatoorse vastuvõtutaja otsimine > Ambulatoorse broneeringu lisamine

Patsiendi ambulatoorsed broneeringud [2]

(ROA.03.1)

Patsiendi arvete nimekiri

(BIL.12.2)

Vastuvõtule broneerimine

* Vastuvõtuaeg: **15.01.2013 08:20** Töötaja: Alilender, Malle - D01803

* Vastuvõtu liik: Töötaja eriala:

* Maksja: Struktuuriüksus: 250412 - ambulatoorne neuroloogia (Ravi)

Teenusegrupp: Kabinet: RC0305a

* Ravijärjekorda lisamise põhjus:

SUUNAMINE

Saatekiri: 12-972 | RAD_CT | | Koolituseks | Eesti Haigekassa Harju osakond
 210412 - TOOME, RAINO | 210334 | 20121210-1472 A

Uuringu broneerimine (sh ilma saatekirjata)

► Digiloo saatekirjad

Haigusjuht:

* Suunamise liik:

* Suunav arst:

* Suunaja eriala:

Suunav asutus:

Suunaja ravitüüp:

UURINGUD/PROTSEDUURID

Teenuse kood ja nimetus	Artikkel	Arveldatud
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Broneeri](#)

[Tagasi](#)